

Proposta n.º JF 176/2023

Aquisição de serviços relacionados com a realização do “Mercado de Natal”

Considerando que compete à Junta de Freguesia a promoção e execução de projetos de “intervenção comunitária nas áreas social, cultura e desporto”, de acordo com o disposto na alínea f) do n.º 1 do artigo 16.º do referido diploma.

Considerando que o Natal é uma época do ano especial, de partilha e de magia potenciando mais momentos de partilha e familiares.

Considerando que a Praça de Natal pretende aliar a atividade económica típica da época e a atividade sócio-cultural.

Considerando a pretensão de realização do Mercado de Natal nos dias 01, 02 e 03 de dezembro, no Largo da República.

Considerando que se pretende recriar um ambiente mágico durante os referidos dias.

Considerando que a empresa Etapas Curiosas Unipessoal, Lda. organiza eventos festivos em diversos concelhos de Portugal;

Considerando que a empresa Etapas Curiosas Unipessoal, Lda. representa um conjunto de expositores e tem uma vasta experiência na promoção de eventos trabalhando em conjunto com as edilidades locais, a fim de conhecer cada concelho a nível socioeconómico e cultural, tornando assim, o seu trabalho mais eficiente em cada área geográfica;

Considerando que a empresa Etapas Curiosas, Unipessoal, Lda. manifestou disponibilidade para organizar em conjunto com a Junta de Freguesia de Agualva Mira Sintra, o Mercado de Natal, no Largo da República, entre 01 e 03 de dezembro.

Considerando a necessidade da aquisição de serviços específicos para a realização do referido evento.

Considerando que a presente proposta tem uma previsão de despesa global de **€1 860,56** (mil oitocentos e sessenta euros e cinquenta e seis cêntimos), a que acresce o IVA à taxa legal aplicável.

Atento aos considerandos e ao enquadramento legal acima referido, proponho que se delibere:

1. Autorizar a realização do Mercado Medieval com a empresa **Etapas Curiosas Unipessoal, Lda.** conforme proposta apresentada em anexo.
2. Autorizar a despesa à **Sociedade Portuguesa de Autores** referente ao pagamento dos direitos de autor de música ambiente, com recurso ao regime de **ajuste direto simplificado**, nos termos do artigo 128.º do Código dos Contratos Públicos no valor de 69,00 € (sessenta e nove euros);
3. Autorizar a despesa à empresa **Proteção Total – Segurança Privada, S.A.** com recurso ao regime de **ajuste direto simplificado**, nos termos do artigo 128.º do Código dos

Contratos Públicos, relativo aos serviço de segurança no montante de €675,00 (seiscentos e setenta e cinco euros) ao qual acresce o valor do IVA à taxa legal em vigor;

4. Autorizar a despesa à empresa **Perímetro Final, Lda - Limpeza Manutenção e Serviços** relativo ao serviço de limpeza a realizar na iniciativa Mercado Medieval com recurso ao regime de **ajuste direto simplificado**, nos termos do artigo 128.º do Código dos Contratos Públicos, no montante de €754,00 (setecentos e cinquenta e quatro euros), ao qual acresce o valor do IVA à taxa legal em vigor;
5. Autorizar a despesa á **Audiogest - Associação para a Gestão e Distribuição de Direitos** relativo ao licenciamento de Execução Pública de Música com recurso ao regime de **ajuste direto simplificado**, nos termos do artigo 128.º do Código dos Contratos Públicos, no montante máximo de €210,00 (duzentos e dez euros);
6. Autorizar a despesa à **Polícia de Segurança Pública** referente ao pedido de parecer para licenciamento, com recurso ao regime de **ajuste direto simplificado**, nos termos do artigo 128.º do Código dos Contratos Públicos no montante máximo de €25,00 (vinte cinco euros);
7. Autorizar a despesa á empresa **Utilteam, Lda**, referente à aquisição de lonas e divulgação, com recurso ao regime de **ajuste direto simplificado**, nos termos do artigo 128.º do Código dos Contratos Públicos no montante de €127,56 (cento e vinte sete euros e cinquenta e seis cêntimos), ao qual acresce o valor do IVA à taxa legal em vigor;

AgualvaCacém, 18 de outubro de 2023

A Vogal



Helena Cardoso

Proposta n.º JF 176/2023

Aquisição de serviços relacionados com a realização do “Mercado de Natal”

Deliberação: Aprovada Reprovada
Unanimidade Maioria

| Votos a favor | | Votos contra | | Abstenções | |
|-------------------------------|----------|-------------------------------|----------|-------------------------------|----------|
| Presidente Carlos Casimiro | X | Presidente Carlos Casimiro | | Presidente Carlos Casimiro | |
| Secretária Helena Cardoso | X | Secretária Helena Cardoso | | Secretária Helena Cardoso | |
| Tesoureiro João Castanho | X | Tesoureiro João Castanho | | Tesoureiro João Castanho | |
| 1º Vogal Ricardo Varandas | X | 1º Vogal Ricardo Varandas | | 1º Vogal Ricardo Varandas | |
| 2º Vogal Cristina Mesquita | X | 2º Vogal Cristina Mesquita | | 2º Vogal Cristina Mesquita | |
| 3º Vogal António Silva | X | 3º Vogal António Silva | | 3º Vogal António Silva | |
| 4º Vogal Gonçalo Carvalho | X | 4º Vogal Gonçalo Carvalho | | 4º Vogal Gonçalo Carvalho | |
| Total | 7 | Total | 0 | Total | 0 |

Aprovada em minuta, na reunião de 2023.10.25 para efeitos do disposto nos termos do n.º 3 e n.º 4 do artigo 57.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e n.º 4 e n.º 6 do artigo 34.º do Código de Procedimento Administrativo.

A Junta de Freguesia

O Presidente: _____
A Secretária: Helena Cardoso
O Tesoureiro: João Castanho
O 1º Vogal: Ricardo Varandas
O 2º Vogal: Cristina Mesquita
O 3º Vogal: António Silva
O 4º Vogal: Gonçalo Carvalho

apresentação



Largo da República
01 a 03 de dezembro 2023

O evento

Denominação: Aldeia de Natal de Alfragide

Local: largo da República, Aigualva

Duração: 3 dias

Data: 1, 2 e 3 de dezembro

Stands: entre a 30 a 35 com expositores variados

Street Food: entre 3 e 4

Restaurantes: entre 2 e 3

Decoração Natalícia

Casa do pai natal

Arvore de natal de luzes

Animação Diária

Horário do evento:

★
Sexta: 16h00-24h00

Sábado: 14h00-24h00

Domingo: 14h00-22h00

Orçamento do evento

| | |
|----------------------------------|--------|
| Decoração e iluminação natalícia | oferta |
| Casa do pai Natal | oferta |
| Animação | |
| Pai Natal | oferta |
| Duendes | oferta |
| Andas | oferta |
| 2 momentos musicais | oferta |

Poderão optar por outras animações para enriquecer o evento:

Carrocel artesanal de natal 1500 euros

Soldadinhos de Natal

(para crianças) – 1 atuação musical 1300 euros

Charrete para chegada do pai natal 800 euros

★ Espetáculo de palco de natal para crianças
(cada) 1500 euros

Produção do evento - traseventos

- ◉ Organização, produção e toda a logística do evento.
- ◉ Stands e montagem dos mesmos.
- ◉ Oferta de até 20 Stands para as associações
- ◉ Contacto com os Expositores.
- ◉ Instalação elétrica.
- ◉ Acompanhamento do evento com staff.
- ◉ A animação “oferta” descrita em orçamento.
- ◉ A decoração e iluminação natalícia.

Parceria Junta de Freguesia

- Pontos de água e pontos de luz.
- Conceção do Cartaz e divulgação do evento.
- Contentores do lixo e limpeza do recinto.
- Licença de Ocupação de Espaço Público, Licença de Ruido e SPA.
- Segurança.
- Wc's e respectiva limpeza.
- Sala para camarim.

Política ambiental

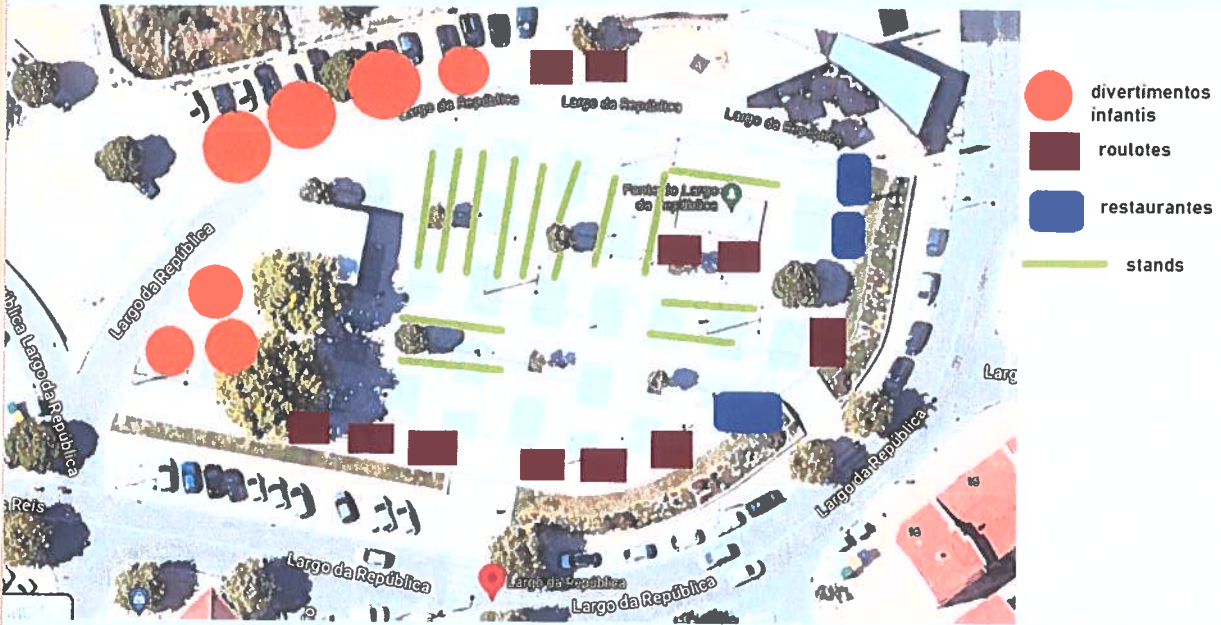
É utilizado o copo único.

Todos os expositores tratam o seu lixo e são informados das políticas de reciclagem.

Quadro Geral de Regras - Traseventos

- O expositor deve responsabilizar-se por todas as licenças inerentes à sua atividade económica, bem como no que respeita à segurança e higiene da sua banca. A organização não se responsabiliza por qualquer atividade ilícita que o expositores estiver a praticar durante o evento.
- Todos os expositores que vendam bebidas de pressão (cerveja, vinho, sangria) s, ficam com a obrigatoriedade de comprar estas bebidas à organização, bem como o copo único.
- Todos os expositores que exploram uma atividade de manipulação de alimentos ou venda de bebidas a copo, deverão realizar a devida comunicação para atividade não sedentária, junto da Câmara Municipal respetiva ou do Balcão do Empreendedor na internet.
- Todos os expositores de restauração deverão ter contentor próprio de resíduos e ser responsável por despejar o mesmo, as vezes que forem necessárias de forma a não perturbar a limpeza do recinto; deverão também forrar o chão que utilizam de forma a não deixar manchas de gordura ou de fogareiro no chão.
- Cada expositor de restauração é responsável por adquirir e ter no seu stand/roulotte extintor e manta corta fogo.
- Cada expositor é responsável por todos os produtos/materiais que se encontra a vender no evento e não pode responsabilizar a organização por estragos nesses produtos/materiais ou no seu stand, causados por condições meteorológicas adversas ou furtos.
- Cada expositor é responsável pelo stand que lhe é cedido, pelo que deve manter o stand em estado de conservação idêntico ao encontrado, caso seja detetado algum dano, o expositor será penalizado e pagará o valor do dano.
- É proibido o uso de agrafos e fita cola nos stands de lona.
- Caso encontre o stand com algum problema de montagem, deve imediatamente avisar o pessoal técnico a fim de repor essa situação.
- Cada expositor deve trazer a sua própria iluminação, extensões (com o mínimo de 50mts) e obrigatório o uso de leds, bem como balcão e todo o material de exposição é da responsabilidade do expositor.
- O expositor deve colaborar com a organização do evento, no sentido de cumprir os horários estipulados e contribuir para um bom ambiente do evento.
- Na montagem, os veiculos só podem entrar no recinto do evento para descarregar, assim que todo o material esteja descarregado, é obrigatório retirar a viatura.
- Na desmontagem, os veiculos só podem entrar no recinto do evento, depois de todo o material estar arrumado e pronto a ser carregado.
- Todos os expositores que comemoram aniversário aquando uma feira, terão que avisar com uma semana de antecedência o dia do aniversário (mediante a apresentação do Cc como comprovativo) para podermos proceder ao respectivo desconto.
- Devido ao número elevado de chamadas, damos sempre preferência às inscrições que são feitas por email para traseventos.info@gmail.com, estas inscrições por email pedimos que sejam feitas com duas semanas no mínimo de antecedência, caso seja nosso expositor habitual não necessita de enviar inscrição preenchida, basta consultar a nossa agenda de eventos em www.traseventospt.com ou os emails enviados pelos serviços administrativos.

Mapa do evento



Levamos o evento até si!

Sara Almeida

De: Correspondente Sintra | SPAutores <correspondente.sintra@spautores.pt>
Enviado: 18 de outubro de 2023 15:07
Para: Sara Almeida
Assunto: Re: Pedido de cotação

23 10 23
3510
GA-2

Exma Senhora,

Conforme solicitado, poderá então proceder à regularização dos Direitos de Autor da função de musica ambiente para os eventos mencionados em infra, podendo para o efeito deslocar-se aos nossos serviços, sito na Av. Almirante Gago Coutinho, (arruamento frente ao Canil Municipal), **Ouressa Parque - Centro de Empresas, 2725-322 Mem Martins**, no horário entre as 14h15 e as 18h00, fazendo-se acompanhar do presente aviso.

Poderá ainda em alternativa liquidar o valor total de **69,00 euros** referentes à regularização dos referidos Direitos de Autor, através de transferência bancária, para o NIB desta Sociedade que é o 0033.0000.0000.8128.5040.5, **devendo no entanto V. Exa remeter para este endereço electrónico o comprovativo da respectiva transferência bancária** e a autorização/recibo serão devolvidas por esta via.

Certo da sua melhor atenção para o assunto, subscrevo-me enviando os melhores cumprimentos,

Carlos Martins



Correspondente de Sintra

Ouressa Parque - Centro de Empresas Avenida Almirante Gago Coutinho 2725-322 Mem Martins PORTUGAL
T (+ 351) 91 764 68 79 / F

correspondente.sintra@spautores.pt

www.SPAutores.pt



Please consider the environment before printing this email

Esta mensagem electrónica, incluindo qualquer dos seus anexos, contém informação PRIVADA, CONFIDENCIAL e de DIVULGAÇÃO PROIBIDA, e destina-se unicamente à pessoa e endereço electrónico acima indicados. Se não for o destinatário desta mensagem, agradecemos que a elimine e nos comunique de imediato através do telefone +351 21 359 44 00 ou por email para: geral@spautores.pt

This electronic mail transmission including any attachment hereof, contains information that is PRIVATE, CONFIDENTIAL and PROTECTED FROM DISCLOSURE, and it is only for the use of the person and the e-mail address above indicated. If you have received this electronic mail transmission in error, please destroy it and notify us immediately through the telephone number +351 21 359 44 00 or at the e-mail address: geral@spautores.pt

Às 11:38 de 18/10/2023, Sara Almeida escreveu:

Exmos. Senhores

Vimos por este meio solicitar orçamento para a passagem de música ambiente na iniciativa ao ar livre "Mercado de Natal", a realizar no Largo da República, em Agualva, nos seguintes dias:

01 de Dezembro, entre as 16h00 e as 00h00;

02 de Dezembro, entre as 14h00 e as 00h00;

03 de Dezembro, entre as 14h00 e as 22h00

Atentamente

Sara Almeida

Núcleo de Atividades

FREGUESIA DE AGUALVA E MIRA SINTRA

Telf. 219 188 540 Telm. 925 245 768

sara.almeida@if-agualvamirasintra.pt



AVISO DE CONFIDENCIALIDADE:

Nos termos do Regulamento Geral de Proteção de Dados, esta mensagem e quaisquer ficheiros anexos são confidenciais e destinam-se ao uso exclusivo da pessoa ou entidade a quem são dirigidos. Qualquer outra utilização, distribuição, reencaminhamento, impressão ou cópia desta mensagem é expressamente proibida. Se recebeu esta mensagem por engano deverá destruí-la e informar o remetente.

POR FAVOR PENSE NO AMBIENTE ANTES DE IMPRIMIR ESTE DOCUMENTO

Sara Almeida

De: ut@utilteam.pt
Enviado: 19 de outubro de 2023 09:33
Para: 'Sara Almeida'
Assunto: RE: Pedido de cotação

Freguesia de Agualva Mira Sintra
e Amadora
23 10 23
3512
GA-2

Bom dia SARA

3 lonas para exterior com ilhoses, medidas 1740mm (altura) x 1180mm (largura) com impressão.....127.56€+iva

Ficheiros a enviar para produção:

Imagem - formatos: PDF, CDR, Vetorial

Para ficheiros superiores enviar por WeTransfer: <https://wetransfer.com/>

Com os melhores cumprimentos:



www.utilteam.pt  [utilteampt](https://www.facebook.com/utilteampt)  [Sérgio Pinho](https://www.linkedin.com/company/utilteam)

Rua São João 33 Pav. A - A dos Ralhados, Campo Raso. 2710-006, Sintra.
t. 219 203 405 / **m.** 965 331 790
www.utilteam.pt

UTILTEAM - Sérgio Pinho e colaboradores - 12 anos de experiência em produção gráfica e têxtil, com um serviço ao cliente que garante a entrega de produtos em tempo útil para o cliente. Não hesite em contactar-nos para qualquer informação ou pedido. Estamos sempre disponíveis para ajudar.

UTILTEAM - Sérgio Pinho e colaboradores - 12 anos de experiência em produção gráfica e têxtil, com um serviço ao cliente que garante a entrega de produtos em tempo útil para o cliente. Não hesite em contactar-nos para qualquer informação ou pedido. Estamos sempre disponíveis para ajudar.

De: Sara Almeida <sara.almeida@jf-agualvamisra.sintra.pt>
Enviada: 18 de outubro de 2023 11:48
Para: ut@utilteam.pt
Assunto: Pedido de cotação

Exmos. Senhores

A Junta de Freguesia de Agualva Mira Sintra solicita o vosso melhor orçamento para elaboração de 3 lonas para exterior com ilhoses, medidas 1740mm (altura) x 1180mm (largura) com impressão da iniciativa Mercado de Natal.

Atentamente

Sara Almeida

Núcleo de Atividades

FREGUESIA DE AGUALVA E MIRA SINTRA

Telf. 219 188 540 Telm. 925 245 768

sara.almeida@jf-agualvamirasintra.pt



AVISO DE CONFIDENCIALIDADE:

Nos termos do Regulamento Geral de Proteção de Dados, esta mensagem e quaisquer ficheiros anexos são confidenciais e destinam-se ao uso exclusivo da pessoa ou entidade a quem são dirigidos. Qualquer outra utilização, distribuição, reencaminhamento, impressão ou cópia desta mensagem é expressamente proibida. Se recebeu esta mensagem por engano deverá destruí-la e informar o remetente.
POR FAVOR PENSE NO AMBIENTE ANTES DE IMPRIMIR ESTE DOCUMENTO



Protecção Total – Segurança Privada, S.A.

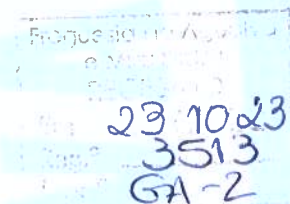


siGo



Alvará 137 A emitido pelo M.A.I.
Autorização nº 33 emitida pela DN PSP

PROPOSTA N.º 591/2023 (MERCADO DE NATAL – AGUALVA CACÉM)



Prestação de Serviços de Segurança e Vigilância

Sede: Avenida de Pádua nº10R, 1800-297 LISBOA | T (+351) 214 718 710/1 (chamada para a rede fixa nacional)
Filial Operacional: Rua D'Além n.º 5 / 7 - Assentiz, 2040-536 RIO MAIOR | T (+351) 243 945 630/1 (chamada para a rede fixa nacional) | F (+351) 243 945 632
www.proteccaototal.com | geral@proteccaototal.com



Protecção Total – Segurança Privada, S.A.



Alvará 137 A emitido pelo M.A.I.
Autorização nº 33 emitida pela DN PSP

Exmo (s) Senhor (es)

SARA MEIRIM

**JUNTA DE FREGUESIA DE AGUALVA E MIRA
SINTRA**

Data: (18/10/2023)

ASSUNTO: Proposta de Serviços de Segurança

Ex.mos. Senhores,

Expressando o nosso agradecimento pela oportunidade que nos é concedida, submetemos à Vossa apreciação, a presente proposta de Serviços, elaborada de acordo com as necessidades de segurança equacionadas por V. Exas.

Encontramo-nos inteiramente disponíveis, a V. Exas., para esclarecimento de eventuais dúvidas e prestação de todas as informações que venham a ser consideradas necessárias para análise mais aprofundada do serviço proposto.

Renovamos os nossos agradecimentos pela preferência demonstrada e na expectativa das Vossas Prezadas notícias, subscrever-nos com elevada estima e consideração.



Protecção Total – Segurança Privada, S.A.



SIGGO



Alvará 137 A emitido pelo M.A.I.
Autorização nº 33 emitida pela DN PSP

Especificações e funções do serviço

Controlar o movimento de entradas e saídas de pessoas e bens.

Zelar pela proteção de materiais, volumes e demais património contra furtos e utilização indevida.

Cumprir e fazer cumprir as instruções e demais regulamentos de segurança e vigilância em vigor e os que venham a ser implementados.

Zelar pelo correto comportamento, para que não prejudiquem o normal funcionamento.

Indicação do responsável da empresa e respetivos contatos

| Cargo | Nome | Contato | Email |
|--------------------|---------------|-------------|----------------------------|
| Diretor de Eventos | Henrique Pina | 912 592 691 | eventos@proteccaototal.com |

Proposta de Preços

➤ **Modalidade:** Serviços de Vigilância e Segurança

- **Local:** Agualva - Cacém
- **Data(s)/Horário(s):**

| Posto | Data | Horário | Elementos | Horas |
|--------------|------------|-------------|-----------|------------|
| A designar | 01/12/2023 | 23h30-13h00 | 02 | 27h |
| A designar | 02/12/2023 | 23h30-13h00 | 02 | 27h |
| Total | | | | 54h |

- **Especialidade:** Vigilante
- **Nº de vigilantes:** Conforme quadro
- **Preço hora/elemento:** 12,50€ + IVA
- **Preço Total:** 675,00€ + IVA

(Seiscentos e setenta e cinco euros)

Aos valores indicados acresce a taxa legal de IVA a 23%



Protecção Total – Segurança Privada, S.A.



Alvará 137 A emitido pelo M.A.I.
Autorização nº 33 emitida pela DN PSP

➤ **Validade da Proposta**

- Esta proposta é válida durante 30 (trinta) dias.

➤ **Condições de Pagamento**

- A fatura será processada após final do serviço e liquidada até ao máximo de 15 dias.

➤ **Rescisão**

- Em caso de rescisão, esta deverá ser efetuada por escrito, por qualquer das partes, até 30 (trinta) dias antes do termo do período em causa.

➤ **Adjudicação**

- Face ao disposto Dec. Lei 34/2013 de 16 de maio e à Lei 46/2019 de 08 de julho que altera o primeiro, o contrato de vigilância, deve ser assinado até à data de início de serviço.

Registo de
23.10.23
3514
GA-2



PERÍMETRO FINAL LDA®
LIMPEZA, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS

Perímetro Final – Limpeza, Manutenção e Serviços, Lda.

Proposta Comercial

Outsourcing de Limpeza, Manutenção e Serviços

Proposta de Serviços de Limpeza 1203/LIMP/2023

Exmo (a) s. Sr. (a) s.,

A Perímetro Final agradece a oportunidade de apresentação de proposta para prestação de serviços de limpeza ao local abaixo indicado.

Local

Entidade Contratante: Freguesia de Aigualva e Mira Sintra.

Local da Prestação do Serviço: Mercado de Natal, entre o dia 01 e 03 de dezembro 2023, no Largo da República, em Aigualva.

Especificação e horário do Serviço

Serviço de permanente de limpeza de apoio ao evento acima indicado, de acordo com os seguintes pressupostos:

Meios Humanos:

✓ 2 Técnicos de limpeza.

Datas/Horários:

01 de dezembro

15h30-00h00

02 de dezembro

13h00-00h00

03 de dezembro

13h00-22h30

Condições Gerais

- A presente proposta já engloba todos os produtos e equipamentos necessários à prestação do serviço, exceto o fornecimento de sacos do lixo e de consumíveis para as instalações sanitárias.
- Encontra-se incluído no âmbito da presente proposta a manutenção do seguro de acidentes de trabalho dos trabalhadores e seguro de responsabilidade civil referente à atividade desenvolvida.
- Todo o pessoal Perímetro Final terá formação e será supervisionado para executar da melhor forma possível o trabalho a que estão destinados de modo a alcançar os objetivos em questões de limpeza.
- Todo o pessoal será controlado regularmente no que diz respeito ao seu desempenho e habilidade para manter os standards da Perímetro Final.

- A presente proposta inclui:

- Deslocações
- Encargos com Recursos Humanos
- Produtos e utensílios de limpeza
- Fardamento
- Equipamentos e materiais necessários e adequados aos trabalhos a executar
- Seguro de Acidentes de Trabalho e de Responsabilidade Civil
- Formação
- Supervisão regular das atividades de limpeza

- Em caso de adjudicação da presente proposta a entidade contratante declara de forma expressa que conhece e aceita as presentes condições gerais.

Orcamento

O custo para a referida intervenção será de € **754,00** (setecentos e cinquenta e quatro euros) acrescidos de IVA à taxa em vigor.

Condições de Pagamento

- 30 dias após término do serviço.

- O pagamento será realizado nas condições indicadas, através de cheque à ordem de “Perímetro Final- Limpeza, Manutenção e Serviços, Lda” ou por transferência bancária para conta, com os dados abaixo indicados.

| | |
|----------------|--|
| Nome: | PERIMETRO FINAL LIMPEZA, MANUTENCAO E SERVICOS, LDA |
| Nº Conta: | 000330444038020 |
| NIB: | 001800033044403802030 |
| IBAN / IU (*): | PT50 0018 000330444038020 30 |

A presente proposta é válida pelo prazo de 30 dias.

Cascais, 19 Outubro de 2023

Atentamente

José Dinis

+351 912 251 132

TERMO DE ACEITAÇÃO

Pelo presente documento, a
empresa: _____

Com sede
em: _____

NIPC: _____

representada pelo seu (s) gerente (s), com poderes para o ato:

Sr. (a) _____

Sr. (a) _____

Sr. (a) _____

Declaro que aceito as condições integrais descritas nesta proposta.

Valor Intervenção s/IVA de € _____

e/ou

Valor Mensal S/IVA de € _____

Data Accitação: ____/____/____

Data prevista para início das atividades: ____/____/____

Desta forma, a Perímetro Final fica autorizada a tomar todas as providências necessárias à implementação do serviço, tais como recrutamento de pessoal, aquisição de produtos de acessórios e equipamentos, entre outros, enquanto se aguarda a elaboração do contrato.

Local: _____

O CONTRATANTE

Assinatura

Nome

FICHA DE CLIENTE

Solicita-se o preenchimento dos dados abaixo indicados, para efeitos de faturação:

Nome da empresa:

Morada para
fatura:

NIF/NIPC: _____

Morada para envio de
faturas:

(se diferente da indicada para a fatura)

Responsável Depto.

Financeiro _____ Telefone: _____

E-mail: _____

Resp. Gestão serviço de

Limpeza: _____ Telefone: _____

E-mail: _____

Observações: _____

Data: ____ / ____ / ____

Responsável pelas informações acima indicadas:

Assinatura



PERIMETRO FINAL LDA[®]

LIMPEZA, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS

CONTATOS

Perímetro Final, Limpeza, Manutenção e Serviços Lda
Rua Carlos António Conceição Almeida, 378,
Trajouce
2785 - 655 São Domingos de Rana (Cascais)

Rede Fixa: +351 214 454 827

Móvel +351 912 251 132

Correio electrónico: geral@perimetrofinal.pt

www.perimetrofinal.pt



Gostamos do que fazemos, o que fazemos é para si

1. Tipo e Data do Evento



Feiras e mercados

Nome

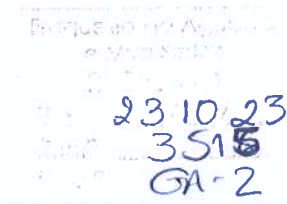
Mercado de Natal

Data

2023-12-01 - 2023-12-03

Evento não irá ocorrer pela primeira vez

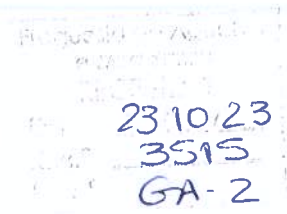
Primeiro pedido de licenciamento



2. Período e Local do Evento

Local 1 | 2023-12-01 - 2023-12-03

| Código postal | Tipo de Rua | Morada | Porta | Fração | Bloco |
|---------------------|-------------|---------------|---------------------------|--------|-------|
| 2735-521 | Estrada | de São Marcos | | | |
| Localidade | Distrito | Concelho | Freguesia | | |
| Agualva Mira Sintra | Lisboa | Sintra | AGUALVA E MIRA-SINTRA ... | | |



3. Características de Utilização

2023-12-01: 16:00 - 00:00

2023-12-01: 16:00 - 00:00

| Características Adicionais | Detalhe de Utilização | Tipo de Entrada (Valor) | Informação sobre o Recinto |
|---|-----------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Não foi adicionada nenhuma Característica Adicional | Música Gravada (Fonogramas) | Não Pago | Capacidade Máxima 200 |
| Participantes | | | Lotação Máxima 100 |
| Indiferenciado | | | Área em m ² 2860 |

Esta configuração tem um custo de: **69,06 €**

2023-12-02: 15:00 - 00:00

2023-12-02: 15:00 - 00:00

| Características Adicionais | Detalhe de Utilização | Tipo de Entrada (Valor) | Informação sobre o Recinto |
|---|-----------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Não foi adicionada nenhuma Característica Adicional | Música Gravada (Fonogramas) | Não Pago | Capacidade Máxima 200 |
| Participantes | | | Lotação Máxima 100 |
| Indiferenciado | | | Área em m ² 2860 |

Esta configuração tem um custo de: **69,06 €**

2023-12-03: 14:00 - 22:00

2023-12-03: 14:00 - 22:00

| Características Adicionais | Detalhe de Utilização | Tipo de Entrada (Valor) | Informação sobre o Recinto |
|---|------------------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| Não foi adicionada nenhuma Característica Adicional | Música Gravada (Fonogramas) | Não Pago | Capacidade Máxima 200 |
| Participantes | | | Lotação Máxima 100 |
| Indiferenciado | | | Área em m ² 2860 |

Esta configuração tem um custo de: **69,06 €**

4. Tarifários e Formas de Pagamento

4.1 Ano Corrente



207,18 €

186,46 €

01 / 12 / 2023 - 03 / 12 / 2023

| | | |
|-------------------------------|-----|----------|
| Tarifa base | | 207,18 € |
| Desconto de tarifa voluntária | 10% | 20,72 € |

NOTA

O valor da tarifa indicada no ano de celebração do contrato inclui eventuais benefícios relativos aos protocolos formalizados com associações comerciais e/ou descontos relativos à modalidade de pagamento selecionada.

O Serviço de Licenciamento reserva o direito de proceder à alteração das tarifas aplicáveis e à consequente anulação de benefícios e/ou descontos sempre que forem:

- identificadas características e/ou funcionamentos com utilização de música diferentes dos reportados;
- detetados elementos identificativos verificados que correspondam a uma classificação diferente e que resultem da avaliação de outros critérios que não se encontram previstos no simulador (para mais informação consulte os critérios de classificação de espaços públicos com utilização de música);
- identificadas situações de não cumprimento das regras e condições gerais de licenciamento e/ ou protocolos e/ou campanhas em vigor à data da aprovação do contrato.

Este formulário foi gerado através do Simulador Online disponível em <https://servicoliciamento.audiogest.pt>



FREGUESIA DE AGUALVA E MIRA SINTRA

Folha de Cabimentação

Nº Cabimento: 1122

Ano: 2023

Data Registo: 24-10-2023

Data Documento: 24-10-2023

Class. Orgânica: 030000 Educação e Cultura

Class. Económica: 0202250600 Outros Serviços atividades

Projeto e Ação:

Descrição: Aquisição de licença direitos autor de música ambiente p/ iniciativa "Mercado de Natal"

| | | |
|---|------------------------------------|-----------|
| 1 | Orçamento Inicial | 13 500,00 |
| 2 | Reforços/Anulações | 8 500,00 |
| 3 | Orçamento Corrigido | 22 000,00 |
| 4 | Despesas Pagas | 16 092,50 |
| 5 | Encargos Assumidos (Cabimentos) | 5 402,99 |
| 6 | Saldo Disponível do Orçamento | 504,51 |
| 7 | Despesa Emergente, que fica cativa | 69,00 |
| 8 | Saldo Residual do Projeto | |
| 9 | Saldo Residual | 435,51 |

RESPONSÁVEL

Rosário Barbosa



FREGUESIA DE AGUALVA E MIRA SINTRA

Folha de Cabimentação

Nº Cabimento: 1123

Ano: 2023

Data Registo: 24-10-2023

Data Documento: 24-10-2023

Class. Orgânica: 030000 Educação e Cultura

Class. Económica: 0202180000 Vigilância e segurança

Projeto e Ação:

Descrição: Aquisição de serviços relacionados c/realização "Mercado de Natal" - parecer, vigilância e segurança

| | | |
|---|------------------------------------|----------|
| 1 | Orçamento Inicial | 1 000,00 |
| 2 | Reforços/Anulações | 3 000,00 |
| 3 | Orçamento Corrigido | 4 000,00 |
| 4 | Despesas Pagas | 2 986,92 |
| 5 | Encargos Assumidos (Cabimentos) | 80,75 |
| 6 | Saldo Disponível do Orçamento | 932,33 |
| 7 | Despesa Emergente, que fica cativa | 855,25 |
| 8 | Saldo Residual do Projeto | |
| 9 | Saldo Residual | 77,08 |

RESPONSÁVEL

Rosina Bourbon



FREGUESIA DE AGUALVA E MIRA SINTRA

Folha de Cabimentação

Nº Cabimento: 1124

Ano: 2023

Data Registo: 24-10-2023

Data Documento: 24-10-2023

Class. Orgânica: 030000 Educação e Cultura

Class. Económica: 0202020000 Limpeza e higiene

Projeto e Ação:

Descrição: Aquisição de serviços relacionados c/realização "Mercado de Natal" - Limpeza

| | | |
|---|------------------------------------|----------|
| 1 | Orçamento Inicial | 3 700,00 |
| 2 | Reforços/Anulações | 2 500,00 |
| 3 | Orçamento Corrigido | 6 200,00 |
| 4 | Despesas Pagas | 3 637,44 |
| 5 | Encargos Assumidos (Cabimentos) | 879,45 |
| 6 | Saldo Disponível do Orçamento | 1 683,11 |
| 7 | Despesa Emergente, que fica cativa | 927,42 |
| 8 | Saldo Residual do Projeto | |
| 9 | Saldo Residual | 755,69 |

RESPONSÁVEL

Rosário Barbosa



FREGUESIA DE AGUALVA E MIRA SINTRA

Folha de Cabimentação

Nº Cabimento: 1125

Ano: 2023

Data Registo: 24-10-2023

Data Documento: 24-10-2023

Class. Orgânica: 030000 Educação e Cultura

Class. Económica: 0202250600 Outros Serviços atividades

Projeto e Ação:

Descrição: Aquisição de serviços relacionados c/realização "Mercado de Natal" - Licenciamento direitos autor

| | | |
|---|------------------------------------|-----------|
| 1 | Orçamento Inicial | 13 500,00 |
| 2 | Reforços/Anulações | 8 500,00 |
| 3 | Orçamento Corrigido | 22 000,00 |
| 4 | Despesas Pagas | 16 092,50 |
| 5 | Encargos Assumidos (Cabimentos) | 5 471,99 |
| 6 | Saldo Disponível do Orçamento | 435,51 |
| 7 | Despesa Emergente, que fica cativa | 210,00 |
| 8 | Saldo Residual do Projeto | |
| 9 | Saldo Residual | 225,51 |

RESPONSÁVEL

Rossno Bs-boim



FREGUESIA DE AGUALVA E MIRA SINTRA

Folha de Cabimentação

Nº Cabimento: 1126

Ano: 2023

Data Registo: 24-10-2023

Data Documento: 24-10-2023

Class. Orgânica: 030000 Educação e Cultura

Class. Económica: 0202170300 Materiais publicitários

Projeto e Ação:

Descrição: Aquisição de serviços relacionados c/realização "Mercado de Natal" - Aquisição lonas p/divulgação

| | | |
|---|------------------------------------|--------|
| 1 | Orçamento Inicial | 400,00 |
| 2 | Reforços/Anulações | 500,00 |
| 3 | Orçamento Corrigido | 900,00 |
| 4 | Despesas Pagas | 315,20 |
| 5 | Encargos Assumidos (Cabimentos) | 156,90 |
| 6 | Saldo Disponível do Orçamento | 427,90 |
| 7 | Despesa Emergente, que fica cativa | 156,90 |
| 8 | Saldo Residual do Projeto | |
| 9 | Saldo Residual | 271,00 |

RESPONSÁVEL

Rosário Becho